

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Дворец творчества  
Пушкинского района Санкт-Петербурга

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профсоюзной организации

Профсоюзный комитет Г. В. Политова

Протокол № БУ ДО ДТ от «06» 06 2016 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБУ ДО ДТ

Пушкинского района

Санкт-Петербурга

О. Н. Бугаева  
Приказ № 134 от «01» 06 2016 г.



**ПРИНЯТО**

Педагогический совет ГБУ ДО ДТ

Пушкинского района Санкт-Петербурга

Протокол № 3 от «28» 06 2016 г.

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Государственного бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
Дворца творчества  
Пушкинского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург  
2016

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дворца детского творчества Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее- Учреждения) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Глава 10, ст.75, ст.28., ч.3, п.1, ст.43, 44, 48, Федеральным законом от 3 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008), Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. №185, Уставом Учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, иными нормативными правовыми актами Учреждения.

1.2. Правила разработаны с целью создания благоприятных и безопасных условий для пребывания участников образовательного процесса в Учреждении и имеют целью способствовать совершенствованию качества результативности организации образовательного процесса в Учреждении, становлении культуры отношений в детских объединениях – объединениях обучающихся по интересам. Правила призваны способствовать формированию у обучающихся таких личностных качеств как организованность, ответственность, уважение к окружающим. Дисциплина в организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.3. Правила определяют основы статуса обучающихся Учреждения, их права и обязанности как участников образовательного процесса, устанавливают учебный распорядок и правила поведения обучающихся.

1.4. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Учреждения.

1.5. Правила распространяются на все формы организации образовательного процесса (занятия в учебном кабинете, лаборатории, лекции, экскурсии, участие в концертах, выставках, акциях, посещение выставок, концертов, спектаклей; участие в массовых мероприятиях, соревнованиях, конкурсах, фестивалях, походах, экспедициях, учебно-тренировочных и лагерных сборах и т.д.).

1.6. Правила утверждаются Педагогическим советом Учреждения по представлению администрации. Настоящие Правила размещаются на информационном стенде Учреждения и официальном сайте Учреждения. Дети и их родители (законные представители) при зачислении в Учреждение знакомятся с настоящими Правилами. Разъяснение их содержания возложено на работников Учреждения – руководителей детского объединения – объединения по интересам.

1.7. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения первичной профсоюзной организации Учреждения.

1.8. Изменения и дополнения к Правилам принимаются в составе новой редакции Правил, в порядке, предусмотренном п.1.6. настоящих Правил. После принятия новой редакции Правил предыдущая утрачивает силу.

1.9. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.10. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися дополнительного образования.

## **2. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

2.1. Режим функционирования учреждения устанавливается на основе требований санитарных норм, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, рекомендаций Учредителя, учебно- производственного плана учреждения. Учебный год в учреждении начинается 1 сентября, заканчивается 25 мая текущего года. Учреждение работает с 9-00 до 21-00 часа ежедневно. В воскресные и праздничные дни учреждение работает в соответствии с планом мероприятий учреждения, в рамках действующего трудового законодательства РФ. Режим работы с 25 мая по 31 августа определяется администрацией учреждения.

2.2. В летний каникулярный период реализуются модульные (краткосрочные) дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы согласно Учебному плану на летний каникулярный период.

2.3. Календарный учебный график на каждый учебный год учебный план является частью образовательной программы.

2.4. Продолжительность учебной недели: 6 дней.

2.5. Занятия проводятся по расписанию, которое утверждается директором Учреждения.

Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. № 41).

2.6. Обучающиеся должны приходить в Учреждения не позднее чем за 10 минут до начала занятия.

2.7. Верхнюю одежду оставить в гардеробе, в обязательном порядке использовать сменную обувь (бахилы).

2.8. На занятиях иметь при себе необходимые принадлежности, форму для специализированных занятий.

2.9. Во время занятия обучающийся может выходить из учебного кабинета только с разрешения педагога дополнительного образования – руководителя детского объединения-объединения по интересам.

2.10. Обучающиеся должны выходить после окончания занятий из учебного помещения для отдыха в вестибюль, коридор.

2.11. Режим работы в период летних школьных каникул: деятельность организуется в соответствии с планом, составленным на период каникул и может осуществляться в следующих формах: реализация модульных (краткосрочных) дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ; организация и проведение мероприятий различной направленности (экскурсии, походы, праздники, викторины, игровые программы и др).

## **3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **3.1. Обучающиеся имеют право на:**

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

получение бесплатного образования: освоение общеобразовательных программ дополнительного образования;

выбор общеобразовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями, условиями Учреждения;

перевод в течение учебного года в другое государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей, реализующее общеобразовательные программы соответствующей направленности;

возможность свободного перехода из объединения в объединение Учреждения в течение учебного года;

предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся;

охрану здоровья и жизни, благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

создание детских общественных объединений и организаций, действующих в соответствии со своими уставами и положениями, участие в управлении Учреждения в порядке, установленном уставом;

ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждения;

обжалование локальных актов Учреждения в установленном законодательством РФ порядке;

бесплатное пользование в установленном порядке средствами обучения и воспитания, учебной базой Учреждения, материально-технической базой, информационно-методическими базами в соответствии с их учебным предназначением;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и других массовых мероприятиях;

поощрение за успехи в учебной, общественной, учебно-исследовательской, творческой деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;

получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении не предусмотрены учебным планом;

пользоваться гардеробом Учреждения;

ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### **3.2. Обучающиеся обязаны:**

добросовестно осваивать дополнительную общеразвивающую общеобразовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках осваиваемой программы;

выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

уважать честь и достоинство обучающихся, работников Учреждения, окружающих во время пребывания в Учреждении и вне его в других общественных местах во время проведения занятий, мероприятий. Оказывать уважение взрослым, быть внимательными к окружающим, уважительно относиться к товарищам, заботиться о младших, здороваться с работниками и посетителями Учреждения;

вести себя достойно, воздерживаться от действий, мешающих другим обучающимся овладевать знаниями, соблюдать учебную дисциплину, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации Учреждения, соблюдать требования по обеспечению безопасности в Учреждении; соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;

бережно и ответственно относиться к имуществу Учреждения, эффективно использовать оборудование и технику Учреждения, поддерживать чистоту и порядок в здании и помещениях, использовать сменную обувь (бахилы), соблюдать и поддерживать чистоту на территории Учреждения, экономно и эффективно использовать материалы, ресурсы, оборудование;

выполнять требования работников Учреждения в части, отнесенной Уставом и локальными нормативными актами Учреждения к их компетенции;

соблюдать правила личной и общественной гигиены, иметь опрятный внешний вид, носить сменную обувь (бахилы) в любое время года, форму для специализированных занятий в соответствии с требованиями общеобразовательной программы; находиться в Учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (айкидо, танцы и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

своевременно без опозданий приходить на занятия согласно учебному расписанию, своевременно, заранее извещать педагогических работников-руководителей детского объединения – объединения по интересам о причинах пропуска занятий;

выполнять требования общеобразовательных программ: посещать согласно учебному расписанию занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные общеобразовательной программой и/или учебно-тематическим планом; добросовестно осваивать общеобразовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках общеобразовательной программы;

обучающиеся должны по первому требованию любого работника Учреждения сообщить свою фамилию и название посещаемого детского объединения – объединения по интересам;

соблюдать требования техники безопасности, санитарии и гигиены образовательного процесса, нормы пожарной безопасности;

заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

### **3.3. Обучающимся запрещается:**

приносить, передавать, использовать в Учреждении на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

приносить, передавать и употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического опьянения, табачные изделия, находиться в помещениях Учреждения в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, курить на территории

Учреждения;

иметь нерышливый и вызывающий внешний вид;

применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Учреждения и иных лиц;

совершать любые действия, опасные для жизни и здоровья участников образовательного процесса, влекущие за собой опасные последствия: вставать на подоконники, открывать окна, открывать и входить в хозяйственные помещения, не предназначенные для нахождения в них обучающихся, открывать электрические щитки, использовать не в соответствии с их назначением или без разрешения работника Учреждения оборудование Учреждения;

играть в азартные игры (например, карты и т.п.);

находиться в помещениях Учреждения в верхней одежде (пальто, куртки, плащи и т.п.);

пользоваться во время занятий средствами мобильной связи;

употреблять во время занятий пищу и напитки;

заносить в учебные помещения верхнюю одежду;

приводить или приносить в Учреждение животных;

производить любые изменения в аппаратном или программном обеспечении компьютеров;

во время перерывов между занятиями кричать, шуметь, бегать, что может привести к травмам и порче имущества;

бегать и устраивать игры на лестницах, перегибаться через перила, кататься и сидеть на перилах лестницы, бегать, толкаться, бросаться и совершать удары любыми предметами.

3.4. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

#### **4. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ**

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности обучающиеся учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:

Объявление благодарности обучающемуся;

направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;

награждение грамотой и (или) дипломом;

награждение ценным подарком

4.2. Процедура применения поощрений

Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении обучающимися активности с положительным результатом;

награждение грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению педагога дополнительного образования за особые успехи, достигнутые обучающимся во внеурочной деятельности на уровне Учреждения (или) другом уровне;

награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей руководителя на основании приказа руководителя Учреждения за особые успехи, достигнутые на различных уровнях.

4.3. За нарушение устава, настоящих Правил к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного характера; дисциплинарного взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из Учреждения

4.5.1. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение учебного года, наказание ужесточается

4.5.2. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

4.5.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.5.4. До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждения требует от обучающегося письменное объяснение на имя директора Учреждения. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка руководитель в течение 3-х рабочих дней передает его в Комиссию по урегулированию споров (далее Комиссия), создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.5.5. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося.

4.5.6. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом Учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

4.5.7. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

4.5.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.5.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего

возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.5.10. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать отдел образования администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.5.11. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом руководителя Учреждения. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся, которые осваивают в образовательных организациях образовательные программы дошкольного и начального общего образования и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости) (ч. 5 ст. 43 ФЗ «Об образовании в РФ»).

4.7. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.7.1. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждения и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.7.2. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.8. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.9. Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

## **5. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

Права и обязанности родителей (законных представителей) регламентируются статьей 44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в настоящих Правилах, обучающиеся и их родители (законные представители) руководствуются ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и иными нормативными правовыми актами РФ.