

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования

Дворец творчества Пушкинского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Протокол № 1 от 01.09 2022

Педагогическим советом

ГБУ ДО ДТ Пушкинского района

Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДЕНО

Приказ №249 от 01.09.2022

Директор ГБУ ДО ДТ

Пушкинского района Санкт-Петербурга

О.Н. Бугаева



СОГЛАСОВАНО

Протокол № 5 от 01.09 2022

Председатель профсоюзной организации

ГБУ ДО ДТ Пушкинского района

Санкт-Петербурга

М.П. Карпова



**ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)  
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ (ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ)  
НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В ГБУ ДО ДТ  
ПУШКИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**Дорожная карта (план мероприятий)**  
по реализации положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в ГБУ  
ДО ДТ Пушкинского района Санкт-Петербурга

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий
1.	<b>Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества</b>	<b>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</b> – приказ «Об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации», - Приказ об утверждении Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации), – приказ (ы) о закреплении наставнических пар/групп, – подготовка шаблона персонализированной программы наставничества.
2.	<b>Формирование банка наставляемых</b>	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
3.	<b>Формирование банка наставников</b>	1) Опрос среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.  2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
4.	<b>Отбор и обучение</b>	1) Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога/группы педагогов.  2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;  - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников и др.
5.	<b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b>	1) Формирование наставнических пар/групп.  2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.  3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.
6.	<b>Завершение персонализированных программ наставничества</b>	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).  2) Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников».

		3) Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.
7.	<b>Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества</b>	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации в специальном разделе, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.