

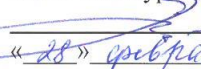
«СОГЛАСОВАНО»

ВРИО начальника отдела образования
администрации Пушкинского района
Санкт-Петербурга

 И.Н. Орловская
« 26 » *февраля* 2025 г.

«СОГЛАСОВАНО»

И.О. председателя
Комитета содействия Военного комиссариата
Колпинского и Пушкинского районов
Санкт-Петербурга

 С.И. Щупушкин
« 28 » *февраля* 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБУ ДО Дворец творчества
Пушкинского района Санкт-Петербурга
О.Н. Бугаева

 О.Н. Бугаева
« 27 » *февраля* 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБУ ДО ЦДЮТТИТ
Пушкинского района Санкт-Петербурга
А.В. Койвунен

 А.В. Койвунен
« 28 » *февраля* 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о районном проекте
«Глазами тех, кто был в бою»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок реализации проекта «Глазами тех, кто был в бою» в общеобразовательных учреждениях Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее -Проект).

Цель: развитие у обучающихся гражданственности и патриотизма на примерах героического прошлого защитников Отечества.

Задачи Мероприятия:

- формирование у обучающихся осознания исторического прошлого и событий современности;
- воспитание чувства гордости за стойкость и мужество защитников Отечества;
- формирование чувства верности своему Отечеству и воспитание готовности служить Родине.

2. Учредитель

Отдел образования администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга.

Комитет содействия Военного комиссариата Колпинского и Пушкинского районов г. Санкт-Петербурга.

3. Организаторы Мероприятия

Организатор 1- Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Дворец творчества Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее- Организатор 1).

Организатор 2- Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр детско-юношеского технического творчества и информационных технологий Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее- Организатор 2).

Организатор 3- Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение – площадка мероприятия Проекта, согласно утвержденной организатором 1 заявке (далее-Организатор 3)

4. Функции Организаторов

Организатор 1:

- определяет сроки проведения мероприятий Проекта и сроки подачи заявок;
- разрабатывает сценарный плана мероприятия Проекта,
- готовит методические рекомендации по подготовке экскурсии по школьному музею (выставочному или музейному пространству);
- приглашает ветерана войны или участника боевых действий,
- определяет темы мероприятий Проекта;
- формирует график проведения мероприятий Проекта;
- формирует график посещения делегациями школ, подавшими заявку на участие, мероприятий Проекта;
- осуществляет информационное сопровождение Проекта;
- осуществляет общее методическое сопровождение мероприятий Проекта.

Ответственный- Районный опорный центр по гражданскому и патриотическому воспитанию, поддержке деятельности детских общественных объединений, движений, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения ГБУ ДО Дворца творчества Пушкинского района Санкт-Петербурга и Районный опорный центр дополнительного образования (далее РОЦ) ГБУ ДО Дворца творчества Пушкинского района Санкт-Петербурга.

Организатор 2:

- осуществляет видеосъемку мероприятия;
- совместно с Организатором 1 разрабатывает сценарий видеорепортажа;
- осуществляет монтаж видеоматериала.

Ответственный назначается директором ЦДЮТТИТ.

Организатор 3:

- готовит помещение для проведения мероприятия Проекта;

- в соответствии с рекомендациями РОЦ готовит экскурсию по школьному музею;
- включает в рекомендованный РОЦ сценарный план номера художественной самодеятельности, подготовленные обучающимися ОДОД ОУ;
- готовит подарочную или сувенирную продукцию, изготовленную обучающимися ОДОД ОУ;
- обеспечивает мультимедийное и звуковое сопровождение.

Ответственный в ОУ назначается приказом директора.

5. Участники Мероприятия

В мероприятии Проекта принимают участие обучающиеся общеобразовательного учреждения Организатора 3 и приглашенные Организатором 1 делегации образовательных учреждений, подавших заявку на участие в мероприятии Проекта. Заявка на участие в мероприятии Проекта делегаций прилагается (Приложение 2).

Количество участников мероприятия Проекта определяется Организатором 3, но количество представителей от образовательных организаций (делегаций ОУ) должно быть равным с количеством участников от Организатора 3.

6. Условия участия в Проекте для Организатора 3.

В Проекте может принять участие образовательное учреждение, располагающее:

- школьным музеем или музейным, выставочным пространством (т.е. отдельным специализированным помещением);
- помещением для организации и проведения Мероприятия, согласно предложенному РОЦ сценарному плану;
- **подавшее заявку на участие в Проекте (Приложение 1).** Заявка предоставляется Организатору 1 в электронном формате ворд и скан-копия заявки с подписью директора ОУ и печатью ОУ на электронный адрес OP.Tryfanova@yandex.ru

7. Условия участия в Проекте для Делегаций ОУ.

Каждое образовательное учреждение, направляющее на Мероприятие делегацию, проводит предварительную работу (беседу, классный час, занятие и др.) по теме Мероприятия. Весь состав делегации прибывает на Мероприятие в парадной форме и со сменной обувью. Каждый участник Мероприятия имеет на груди закрепленную ленточку в соответствии с темой мероприятия (январь- ленточка ленинградской Победы; апрель, июнь-георгиевская ленточка; февраль, март, сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь- ленточка с триколором).

8. Сроки и место проведения Мероприятий

Мероприятия проекта проходят с января по декабрь за исключением июля и августа. Дату и время определяет Организатор 3.

Организатор 1 оповещает заявившиеся на данный месяц делегации о дате и времени мероприятия Проекта информационным письмом.

9. Ежегодное заключительное мероприятие Проекта.

Ежегодное заключительное мероприятие проводит Организатор 1.

Участники заключительного мероприятия- делегации общеобразовательных школ района в составе 8 обучающихся и 1 сопровождающего.

Дата, место и время проведения ежегодного Заключительного мероприятия определяет Организатор 1 и сообщает данную информацию общеобразовательным учреждениям информационным письмом.

В ежегодном заключительном мероприятии Проекта будут использованы видеоматериалы, подготовленные Организатором 2, яркие тематические номера художественной самодеятельности Организаторов 3 (по предварительному согласованию).

10. Контактные данные Организатора 1.

- Труфанова Наталья Анатольевна, заведующий отделом Районный опорный центр по гражданскому и патриотическому воспитанию, поддержке деятельности детских общественных объединений, движений, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения ГБУ ДО Дворца творчества Пушкинского района Санкт-Петербурга,
+79213254966, OP.Tryfanova@yandex.ru
- Арсланбекова Юлия Вадимовна, заведующий отделом Районный опорный центр дополнительного образования (далее РОЦ) ГБУ ДО Дворца творчества Пушкинского района Санкт-Петербурга,
+79110092799

ЗАЯВКА
на участие в районном Проекте «Глазами тех, кто был в бою»
для ОРГАНИЗАТОРА 3
(площадки мероприятия Проекта)

Краткое наименование образовательного учреждения _____

Планируемый ОУ месяц проведения мероприятия Проекта _____

Предварительная дата и время (если есть) _____

Планируемый охват (единовременная вместимость) _____

Планируемый возраст участников мероприятия - _____ класс

ФИО (полностью) ответственного _____

Контактный телефон ответственного _____

Электронная почта ответственного _____

Дата подачи заявки _____

Директор _____ / _____ /

МП

ЗАЯВКА
на участие в районном Проекте «Глазами тех, кто был в бою»
для ДЕЛЕГАЦИЙ
(участники мероприятия Проекта)

Краткое наименование образовательного учреждения _____

Планируемый ОУ месяц посещения мероприятия Проекта _____

ФИО (полностью) ответственного _____

Контактный телефон ответственного _____

Электронная почта ответственного _____

Дата подачи заявки _____

Директор _____ / _____ /

МП

Примерный тематический план мероприятий Проекта на 2025 год.

Дату и время определяет Организатор 3.

Названия носят рекомендательный характер.

Месяц	Тема	Название
январь	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Памятное мероприятие «Всё это было, было в Ленинграде», посвященное Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады
январь	День освобождения городов Пушкина и Павловска от фашистской оккупации (24 января) и День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (27 января)	Районная историко-краеведческая конференция школьников «Память сильнее времени»
март	Контртеррористическая операция на Северном Кавказе	«Женский образ на войне»
апрель	День Победы	«Помнит сердце, не забудет никогда»
июнь	22 июня 1941 года	«Война вошла в мальчишество моё»
сентябрь	Специальная военная операция Вооруженных сил Российской Федерации против вооруженных формирований международных террористических организаций (Сирия)	«Пылающий адрес войны»
октябрь	Специальная военная операция Российских войск на Украине	«Верные сыны России»
ноябрь	Специальная военная операция Российских войск на Украине	«Сыны Отечества на страже»
декабрь	Заключительное мероприятие, посвященное завершению года Защитника Отечества	«Земля русская- Отечество героев»