

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО**  
О ПРОВЕДЕНИИ РАЙОННОГО ЭТАПА РЕГИОНАЛЬНОГО  
СМОТРА-КОНКУРСА «НА ЛУЧШУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ РАБОТЫ  
ПО ГРАЖДАНСКОМУ И ПАТРИОТИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
СРЕДИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА»,  
ПОСВЯЩЕННОГО 80-ОЙ ГОДОВЩИНЕ ПОБЕДЫ СОВЕТСКОГО НАРОДА  
В ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЕ 1941-1945 ГОДОВ

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее положение определяет цели и задачи районного этапа городского межведомственного смотра-конкурса «На лучшую организацию работы по гражданскому и патриотическому воспитанию обучающихся среди образовательных учреждений Санкт-Петербурга», посвященного 80-ой годовщине Победы Советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (далее – смотр-конкурс), порядок его проведения и информационного обеспечения, основные требования к представляемым материалам, процедуру их рассмотрения и подведения итогов.

1.2 Смотр-конкурс проводится во исполнение:

- плана мероприятий по реализации стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденного распоряжением Правительства Санкт-Петербурга № 33-рп от 14 июня 2017 года (п8.8, п.8.10);
- плана городских массовых мероприятий Комитета по образованию Санкт-Петербурга на 2024-2025 учебный год;
- плана районных мероприятий отдела образования администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга на 2024-2025 учебный год.

Смотр-конкурс приурочен к государственному празднику – 9 мая (День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.)

1.3. Учредителем районного этапа Смотра-конкурса выступает отдела образования администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга.

**2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СМОТРА-КОНКУРСА**

2.1. Цель смотра-конкурса - содействие развитию эффективной системы гражданского и патриотического воспитания обучающихся образовательных организаций Санкт-Петербурга, обеспечивающей готовность молодых людей к укреплению основ общества, достойному и честному выполнению обязанностей гражданина, уважения к историческому и культурному прошлому, повышению престижа Вооружённых Сил России, гражданской и военной службы на благо Отечества.

2.2. Задачами смотра-конкурса являются:

- комплексная оценка деятельности учреждений образования в сфере организации работы по гражданскому и патриотическому воспитанию детей и молодежи;
- пропаганда гражданских и патриотических ценностей, взглядов, идеалов, уважения к историческому и культурному прошлому города Санкт-Петербурга, России, повышения престижа Вооруженных сил Российской Федерации;
- обобщение и распространение наиболее эффективных форм и методов работы по гражданскому и патриотическому воспитанию детей и молодежи;
- выявление и поддержка передового педагогического опыта;

- активизация взаимодействия по организации деятельности образовательных учреждений с ветеранскими организациями в сфере патриотического воспитания - выявление новых форм работы по гражданскому и патриотическому воспитанию.

### **3. РУКОВОДСТВО И ОРГАНИЗАТОРЫ СМОТРА-КОНКУРСА**

3.1. Общее руководство подготовкой районного этапа Смотра-конкурса осуществляется организационный комитет (далее - Оргкомитет).

Состав Оргкомитета формируются из представителей учредителей и организатора.

3.2. Оргкомитет:

- осуществляет общее руководство организацией и проведением районного этапа Смотра-конкурса;
- информирует о ходе проведения районного этапа Смотра-конкурса и его итогах в средствах массовой информации и в сети Интернет;
- участвует в награждении победителей и призеров Смотра-конкурса.

3.3. Организатором районного этапа Смотра-конкурса выступает государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Дворец творчества Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее – ГБУ ДО ДТ)

Положение о районном этапе Смотра-конкурсе утверждается организатором Смотра-конкурса и согласовывается с учредителями. Председатель районной экспертной комиссии Конкурса назначается Организатором.

3.4. Непосредственное проведение районного этапа Смотра-конкурса осуществляется ГБУ ДО ДТ.

ГБУ ДО ДТ формирует и утверждает районную экспертную комиссию Смотра-конкурса, осуществляя методическое руководство, решает вопросы по подготовке и проведению Смотра-конкурса, подводит итоги, организует награждение победителей и призеров Смотра-конкурса, решает другие организационные вопросы.

Районная экспертная комиссия Смотра-конкурса:

- информирует представителей образовательных учреждений Пушкинского района Санкт-Петербурга об условиях и сроках проведения Смотра-конкурса;
- организует сбор заявок;
- обрабатывает заявки;
- проводит индивидуальные консультации для представителей образовательных учреждений района по вопросам подготовки пакета документов к Смотру-конкурсу;
- проводит оценку конкурсных материалов в соответствии с критериями;
- определяет кандидатуры победителей (1 место) и призеров (2, 3 места) в каждой номинации Смотра-конкурса;
- осуществляет подготовку итогового протокола по результатам Смотра-конкурса.

Решение районной экспертной комиссии оформляется протоколом и утверждается председателем районной экспертной комиссии Смотра-конкурса и секретарем.

### **4. УЧАСТНИКИ СМОТРА-КОНКУРСА**

4.1. К участию в Смотре-конкурсе допускаются государственные образовательные учреждения Пушкинского района Санкт-Петербурга в соответствии с номинациями Смотра-конкурса.

4.2. Смотра-конкурс проводится по следующим номинациям:

«Лучшее общеобразовательное учреждение Пушкинского района Санкт-Петербурга по организации работы по гражданскому и патриотическому воспитанию подрастающего поколения»;

«Лучшее дошкольное образовательное учреждение Пушкинского района Санкт-Петербурга по организации работы по гражданскому и патриотическому воспитанию подрастающего поколения»;

«Лучшее учреждение дополнительного образования Пушкинского района Санкт-Петербурга по организации работы по гражданскому и патриотическому воспитанию подрастающего поколения».

## **5. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ СМОТРА-КОНКУРСА**

5.1. Районный этап Смотра-конкурса проводится с октября 2024 года по январь 2025 года.

5.2. Региональный этап Смотра-конкурса проводится с районными отборочными этапами:

Районный этап (октябрь 2024 года - январь 2025 года).

Региональный этап (февраль 2025 года – июнь 2025 года) - проводится на уровне Санкт-Петербурга.

## **6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СМОТРА-КОНКУРСА**

### **6.1. Районный этап**

Для подготовки и проведения районного этапа Смотра-конкурса создаются районные Оргкомитеты

Районные Оргкомитеты разрабатывают Положение о проведении районного этапа Смотра-конкурса, взяв за основу Положение о региональном этапе, утверждают состав экспертной комиссии районного этапа, определяют порядок, место проведения районного этапа, вид награждения и доводят Положение о проведении до участников Смотра-конкурса.

Экспертная комиссия районных этапов:

- проводит оценку конкурсных материалов;
- оценивает в соответствии с критериями Положения;
- определяет победителей (1 место) и призеров (2 и 3 места) в каждой номинации.

Решение районной экспертной комиссии оформляется протоколом и утверждается председателем районной экспертной комиссии.

### **6.2. Региональный этап**

6.2.1. Региональный этап Конкурса проводится на базе ГЦПВПРиКО ГБНОУ «Балтийский берег» (ул. Черняховского, д. 49А, 4 этаж, каб. 411)

#### **6.2.2. Порядок проведения:**

К участию в региональном этапе допускаются только победители районных этапов, занявшие 1 места во всех номинациях по направлению организаторов районного этапа:

- до 01 февраля 2025 года – прием конкурсной материалов от районных экспертных комиссий;
- март-май 2025 – работа региональной экспертной комиссии регионального этапа Конкурса, определение победителей и призеров Смотра-конкурса, публикация итогового протокола;
- июнь - проведение Торжественной церемонии награждения победителей и призеров Смотра-конкурса.

## **7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА СМОТР-КОНКУРС**

7.1. Заявка и конкурсные материалы учреждений на районный этап Смотра-конкурса принимаются **до 13 декабря 2024 года** по адресу: ул. Пушкинская, д. 28\21, кабинет 21, ГБУ ДО Дворец творчества Пушкинского района Санкт-Петербурга.

7.2. Конкурсные материалы включают в себя:

Изложение концепции гражданского и патриотического воспитания в образовательном учреждении с обоснованием социальной потребности выбранного направления работы.

Развернутый информационно-аналитический отчет о деятельности за 2021 - 2024 годы, а также план работы учреждения на 2024-2025 учебный год. К отчету прилагаются печатные, фото-, видео- и иные материалы.

Видеоролик, отражающий организацию работы по гражданскому и патриотическому воспитанию на базе образовательной организации.

Документы и материалы, свидетельствующие о результатах практической деятельности (копии дипломов, грамот, сертификатов и т.п.)

Иновационные проекты по гражданскому и патриотическому воспитанию обучающихся, реализуемые в образовательном учреждении (при наличии).

#### **Примечание.**

Тексты материалов в печатном виде, а также на электронных носителях (компакт-дисках или флэш-накопителях) в текстовом редакторе «Microsoft Word», шрифт 14 «Times New Roman», позиция табуляции абзаца по левому краю - 1,25 см., выравнивание - по ширине, уровень - основной текст, отступ - 0,6 см., интервал - 0 пт, межстрочное значение - одинарный, разбивка на странице - запрет висячих строк (т.е. все значения принятые по умолчанию); не содержать в себе текстов сложного форматирования, объектов Word Art, границ, рамок, теней, заливок и объемов, эффектов анимации и звукового сопровождения.

Видеоролик представляется в формате AVI, MP4, MPEG, WMV, хронометраж видео не более 5 минут.

Материалы, представляемые на районный этап Смотра-конкурса, не рецензируются.

Доставка и вывоз конкурсных материалов осуществляется за счет участующей стороны.

### **8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ**

8.1. Наличие Программы по патриотическому воспитанию воспитанников и обучающихся образовательной организации. Наличие нормативной базы, регламентирующей деятельность по патриотическому воспитанию в образовательной организации. Связь образовательной организации с научными государственными и общественными организациями (социальные партнеры) – от 1 до 20 баллов.

8.2. Реализация комплекса мер по духовно-нравственному воспитанию (формирование у граждан социально-значимых ценностей, взаимодействие с ветеранскими и другими организациями в сфере патриотического воспитания, организация волонтёрского движения по оказанию помощи ветеранам ВОВ, участникам локальных войн и конфликтов, ветеранам и инвалидам боевых действий, укрепление института семьи и др.) – от 1 до 20 баллов.

8.3. Проведение или участие в массовых мероприятиях, направленных на формирование активной гражданской позиции и воспитание чувства уважения к государственной символике; мероприятиях, посвященных памятным датам Российской государства – от 1 до 20 баллов.

8.4. Проведение или участие в мероприятиях по увековечению памяти защитников Отечества (поисковые работы и уход за воинскими захоронениями, памятниками и мемориалами; историко-краеведческая и исследовательская работа; походы по местам боевой славы; деятельность музеев образовательных учреждений, музеев предприятий и учреждений, выставки с патриотической и военно-патриотической тематикой). Наличие новых экспозиций, выставок, посвященных участникам СВО – от 1 до 20 баллов.

8.5. Воспитание толерантности (развитие программ ознакомления с историей, культурой, этнографией народов РФ и народов мира; программ межрегионального и международного обмена; клубов и обществ интернациональной дружбы) – от 1 до 20 баллов.

8.6. Участие воспитанников и обучающихся образовательной организации в тематических мероприятиях (олимпиады, конкурсы, викторины, акции, соревнования,

фестивали, спартакиады по техническим и военно-прикладным видам спорта, военно-спортивные игры, военно-шефская работа) - от 1 до 20 баллов.

8.7. Организация работы по популяризации и вовлечению детей и молодежи в детские и молодежные общественные движения Санкт-Петербурга и Российской Федерации, деятельность патриотических объединений, кружков по гражданско-патриотическому воспитанию – от 1 до 20 баллов.

8.8. Наличие в образовательной организации банка данных о Героях советского Союза, Героях России, Героях Социалистического труда, Героях труда, Героях СВО и других заслуженных людях, проживающих в микрорайоне и выпускниках образовательной организации - от 1 до 20 баллов.

8.9. Участие в районных, региональных, межрегиональных и Всероссийских мероприятиях гражданско-патриотической направленности - от 1 до 20 баллов.

8.10. Наличие публикаций в СМИ о деятельности Образовательной организации и ссылки на Интернет-ресурсы, где располагается информация о деятельности образовательной организации.

**Примечание.** Экспертная комиссия может присуждать за инновационные проекты и направления, не вошедшие в перечень критерии оценки, дополнительно от 1 до 10 баллов.

## **9. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ**

По итогам районного этапа Смотра-конкурса определяются победители (1 место) и призеры (2 и 3 места) в каждой номинации отдельно. Экспертная комиссия коллегиально определяет победителей и призеров в каждой номинации в соответствии с набранным количеством баллов. Если конкурсные материалы участников Смотра-конкурса набрали одинаковое количество баллов, комиссия проводит открытое голосование. Лучшей считается работа, получившая большинство голосов присутствующих членов комиссии.

Победители в каждой номинации награждаются дипломами.

Призеры в каждой номинации награждаются сертификатами.

Организаторами могут быть учреждены дополнительные специальные награды. Итоги Смотра-конкурса оформляются протоколом Экспертной комиссии.

Приложение 1 к Положению о районном этапе Смотра-конкурса «На лучшую организацию работы по гражданскому и патриотическому воспитанию воспитанников и обучающихся образовательных организаций Санкт-Петербурга», посвященном 80-ой годовщине Победы Советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

### **Заявка**

на участие в районном этапе Смотра-конкурса

«На лучшую организацию работы по гражданскому и патриотическому воспитанию воспитанников и обучающихся образовательных организаций Санкт-Петербурга» посвященном 80-ой годовщине Победы Советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

№ п.п.	Номинация	Полное наименование учреждения	Директор учреждения (ФИО, телефон)	Ответственный за оформление конкурсных материалов (ФИО, телефон)

Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
ФИО \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_  
Печать \_\_\_\_\_

Контактный телефон ответственного \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_