

ПРОГРАММА

энергосбережения и энергетической эффективности

**Государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования
Дворца творчества
Пушкинского района Санкт-Петербурга**

на 2025 – 2028 гг.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Программа энергосбережения и энергетической эффективности ГБУ ДО ДТ Пушкинского района Санкт-Петербурга
Основание для разработки Программы.	<p>Федеральный закон РФ № 261-ФЗ от 23.11.2009 г. «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»;</p> <p>Постановление Правительства РФ от 31.12.2009г. № 1221 «Об утверждении правил установления требований энергетической эффективности товаров, услуг, работ, размещения заказов для муниципальных нужд»;</p> <p>Приказ министерства экономического развития РФ от 17.02.2010г. № 61 «Об утверждении примерного перечня мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»;</p> <p>Распоряжение Правительства РФ от 01.12.2009г. № 1830-р, регламентирующее деятельность муниципальных учреждений в области энергосбережения и энергоэффективности.</p> <p>Приказ Минэнерго России от 30.06.2014 N 398</p> <p>"Об утверждении требований к форме программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций с участием государства и муниципального образования, организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, и отчетности о ходе их реализации"</p>
Разработчики Программы	Зам. директора по АХР Андреев Алексей Михайлович, главный администратор
Координатор Программы.	Директор Бугаева Ольга Николаевна
Цель Программы.	Повышение эффективности потребления энергетических ресурсов в ОУ предусматривающих достижение наиболее высоких целевых

	показателей энергосбережения и снижение финансовой нагрузки на бюджет ОУ за счет сокращения платежей за потребление воды, тепло- и электроэнергию.
Задачи Программы	1.Снижение удельных величин потребления ОУ топливно-энергетических ресурсов (электроэнергии, тепловой энергии, горячей и холодной воды) при сохранении устойчивости функционирования ОУ, обеспечении соблюдения санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса; 2.Снижение величины вложения финансовых средств на оплату потребления топливно-энергетических ресурсов (уменьшение количества постоянных издержек); 3.Снижение финансовой нагрузки на бюджет ОУ 4 Сокращение потерь топливно-энергетических ресурсов; 5.Организация проведения энергосберегающих мероприятий для всех участников образовательного процесса; 6.Снижение затрат к 2028 году на приобретение ОУ тепло-энергоресурсов до 30%.
Сроки реализации	2025 – 2028 гг.
Исполнители	Ответственные работники ОУ
Источники финансирования	Средства бюджета ОУ
Контроль за выполнением	Администрация ОУ
Ожидаемые результаты	- обеспечение ежегодного сокращения объемов потребления электрической, тепловой энергии и воды на 3 процента от уровня 2024 года (на 30 процентов к 2028 году); - снижение платежей за энергоресурсы до минимума при обеспечении комфортных условий пребывания всех участников образовательного процесса в помещениях ОУ - формирование «энергосберегающего» типа мышления в коллективе; -сокращение нерационального расходования и потерь топливно-энергетических ресурсов; - прекращение безучетного потребления тепловой энергии.

1.ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Дворец творчества Пушкинского района начал свою деятельность в 1937 году. В 2012 году Дворец отметил свой 75-летний юбилей. Сегодня Дворец творчества – многопрофильное учреждение, основными направлениями которого являются образовательная, досуговая и методическая деятельность. В здании Дворца творчества размещено 22 учебных специализированных кабинета, актовый зал, конференц-залы, залы спортивных и бальных танцев, зеркальные залы хореографии, изобразительного искусства, туризма, театрального коллектива и литературной студии, айкидо и другие. На базе ДТ как структурное подразделение действует Музей истории народного образования Царского Села - города Пушкина.

В ДТ обучаются 3800 детей в возрасте от 2 до 18 лет.

Энергоснабжение Дворца творчества осуществляется централизованно в виде подачи электрической энергии, холодного водоснабжения и центрального отопления. В здании

установлены приборы учета теплоносителя, электрической энергии и воды, а также водонагреватели.

В ситуации, когда энергоресурсы становятся рыночным фактором и формируют значительную часть затрат бюджета учреждения, то возникает необходимость в энергосбережении и повышении энергетической эффективности здания, и как следствие, в выработке алгоритма эффективных действий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в сравнении с предыдущими годами, а также обеспечение эффективного использования энергоресурсов. Основными недостатками деятельности, выявленными при проведении энергетического обследования являются:

- потери теплого воздуха через оконные и наружные дверные проемы;
- недостаточный контроль соответствующих служб (таких как ответственных за эксплуатацию здания, так и энергоснабжающей организации) за соблюдением необходимых параметров работы систем энергоснабжения;
- износ энергетического оборудования.

Главными недостатками являются потери энергоресурсов в натуральном показателе, что влечет увеличение расходов в денежном выражении на теплоснабжение, электроснабжение и водоснабжение. Сложившаяся система контроля за потреблением услуг в учреждении не стимулирует её работников к обеспечению режима энергосбережения. Процесс энергосбережения во Дворце творчества можно обеспечить только программно-целевым методом. Наибольший и быстрый эффект могут дать мероприятия по установке современных и автоматизированных систем энергоснабжения. Вместе с тем, данные мероприятия необходимо проводить параллельно с подготовкой обслуживающего персонала и грамотной передачей здания на обслуживание энергосервисным организациям.

2.ОБОСНОВАНИЕ ПРОБЛЕМЫ

Энергосбережение является актуальным и необходимым условием нормального функционирования ОУ, так как повышение эффективности использования энергоресурсов, при непрерывном росте стоимости электрической и тепловой энергии, позволяет добиться существенной экономии как энергоресурсов, так и финансовых затрат на оплату ресурсов.

Анализ функционирования ОУ показывает, что основные потери тепло-энергоресурсов наблюдаются при неэффективном использовании, распределении и потреблении тепловой и электрической энергии и воды.

Нерациональное использование и потери энергии и воды приводят к потере до 20 % тепловой энергии, до 15% электрической энергии и 15-20 % воды.

Программа энергосбережения должна обеспечить снижение потребление топливно-энергетических ресурсов и воды за счет внедрения в деятельность ОУ предлагаемых данной программой решений и мероприятий и соответственно перехода на экономичное и рациональное расходование энергоресурсов во всех структурных подразделениях учреждения.

Реализация Программы будет осуществляться на основе выполнения мероприятий по основным направлениям, взаимовязанных по целям, задачам и срокам исполнения.

3. ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Цель: Повышение эффективности потребления энергетических ресурсов в ОУ, предусматривающих достижение наиболее высоких целевых показателей энергосбережения и снижение финансовой нагрузки на бюджет ОУ за счет сокращения платежей за потребление воды, тепло- и электроэнергии.

Задачи:

1. Снижение удельных величин потребления ОУ топливно-энергетических ресурсов (электроэнергии, тепловой энергии, горячей и холодной воды) при сохранении устойчивости функционирования ОУ, обеспечении соблюдения санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса;
2. Снижение величины вложения финансовых средств на оплату потребления топливно-энергетических ресурсов (уменьшение количества постоянных издержек);
3. Снижение финансовой нагрузки на бюджет ОУ;
4. Сокращение потерь топливно-энергетических ресурсов;
5. Организация проведения энергосберегающих мероприятий для всех участников образовательного процесса;
6. Снижение затрат к 2028 году на приобретение ОУ тепло-энергоресурсов до 30%.

4. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

План организационно-технических мероприятий по энергосбережению и экономии энергетических ресурсов реализуется в период с 2024 года по 2030 год.

Программа разделена на два основных этапа.

I этап – 2024-2025г.г. Проводятся мероприятия, предписанные законодательными актами к обязательному выполнению, подготовка ПСД на замену дверных и оконных заполнений и малозатратные мероприятия.

II этап - 2026-2030г.г. Реализуются основные мероприятия Программы.

Перечень реализуемых в каждом последующем году мероприятий составляется ежегодно в ноябре текущего года, согласовывается с начальником отдела образования администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга, утверждается приказом руководителя учреждения для включения в программу финансово-хозяйственной деятельности (смету расходов).

5. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОГРАММЫ

Программа базируется на следующих основных принципах:

1. Регулирование, надзор и управление энергосбережением;
2. Обязательность учета топливно-энергетических ресурсов;
3. Экономическая целесообразность энергосбережения;
4. Всеобщая заинтересованность и инициативность в процессе энергосбережения;
5. Использование стимулирующих факторов при эффективном достижении цели и задач программы.

6. СВЕДЕНИЯ О ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ ПРОГРАММЫ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

Общие сведения о потреблении энергетических ресурсов в отчетном году:

Наименование	Единица измерения	Значение	Наименование	Единица измерения
				Значение
Тепловая энергия	Гкал	412,32	Тепловая энергия	т у.т.61,27
Электрическая энергия	кВт·ч	53817	Электрическая энергия	т у.т.18,54
Природный газ	куб. м	0	Природный газ	т у.т.0,00
Дизельное топливо	т	0	Дизельное топливо	т у.т.0,00
Уголь	т	0	Уголь	т у.т.0,00

Табл. потребление энергетических ресурсов за 2024 год

Сведения о потреблении воды организацией в отчетном году:

Наименование	Единица измерения	Значение
Холодная вода	куб. м	680,81
Горячая вода	куб. м	0
- холодная вода на горячее водоснабжение (теплоноситель)	куб. м	0
- тепловая энергия на горячее водоснабжение	Гкал	0

Табл. потреблении воды за 2024 год

Общие сведения об уплате за энергетические ресурсы и воду организацией в отчетном году:

Наименование	Значение (руб.)
Тепловая энергия	1 503 921,48 Р
Электрическая энергия	468 640,00 Р
Природный газ	0,00 Р
Дизельное топливо	0,00 Р
Уголь	0,00 Р
Холодная вода	31 469,48 Р
Горячая вода	0,00 Р
Горячая вода (двухкомпонентный тариф):	0,00 Р
- холодная вода на горячее водоснабжение (теплоноситель)	0,00 Р
- тепловая энергия на горячее водоснабжение	0,00 Р
Дизельное топливо	0,00 Р
Керосин для технических целей	0,00 Р
Мазут топочный	0,00 Р
Нефтебитум	0,00 Р

Табл. сведения об уплате за энергетические ресурсы и воду за 2024 год

7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Реализуемые в ОУ энергосберегающие мероприятия в 2025-2028 годах планируется осуществлять за счёт средств бюджета и средствами, полученными от ПД (предпринимательской деятельности на оказание платных образовательных услуг).

8. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Создание организационных основ для реализации системы мер по энергосбережению и энергоэффективности;
2. Реализация общих мероприятий энергосбережения;
3. Реализация проектов по энергосбережению;
4. Реализация проектов по сбережению тепла.
5. Работа с воспитанниками по энергосбережению.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ И МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Управление Программой регламентируется приказом директора ОУ в котором назначаются ответственные лица за выполнение Программы и мероприятий Программы. Лицо, назначенное ответственным за выполнение Программы, проводит анализ выполнения мероприятий, подготавливает и согласовывает план мероприятий на очередной год.

9.1 Первоочередные мероприятия программы:

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Примечание
1. Создание организационных основ для реализации системы мер по энергосбережению и энергоэффективности	1. Изучение законодательства по вопросам энергосбережения и энергоэффективности.	1 квартал 2025г.	Зам. директора по АХР	
	2. Назначение ответственных лиц за реализацию вопросов энергосбережения и энергоэффективности.	1 квартал 2025г	Зам. директора по АХР	
	3. Издание распорядительных документов по ОУ	1 квартал 2025г	Директор	
	4. Планирование вопросов, отражающих энергосбережение на совещания различного уровня	Весь период	Зам. директора по АХР, Зам. директора по УВР, зав. отделами	
2. Реализация общих мероприятий энергосбережения	1. Оформление энергетических паспортов	1 квартал 2026 г.	Зам. директора по АХР	
	2. Проведение инвентаризации установленных приборов учета энергоресурсов	2 раза в год	Зам. директора по АХР	

	3. Проведение энергетических исследований	Весь период	Зам. директора по АХР	
	4. Осуществление ежедневной проверки работы приборов учета и состояния водопроводной и отопительной систем, своевременное принятие мер по устранению неполадок	Весь период	Рабочие по КОРЗ	
	5. Своевременное проведение обследований и ремонт приборов учета и регулирования, вентиляции и др. оборудования.	Весь период	Рабочие по КОРЗ	
	6. Своевременная передача данных показаний приборов учета	Весь период	Зам. директора по АХР	
	7. Проведение инструктажей сотрудников по экономии энергоресурсов, осуществление ежедневного контроля за работой электрического освещения, водоснабжения.	Весь период	Зам. директора по АХР	
	8. Недопущение использования электроэнергии на цели, не предусмотренные учебным процессом.	Весь период	Зам. директора по АХР	
3. Реализация проектов по энергосбережению	1. Реализация режимных моментов по своевременному включению и выключению электропотребителей	Весь период	Электромонтер	
	2. Замена ламп накаливания на энергосберегающие лампы	По плану	Электромонтер	
	3. Обновление счётчиков учета потребляемого э/э	По плану	Зам. директора по АХР	
	4. Проведение анализа потребления энергоресурсов	Весь период	Зам. директора по АХР	
	5. Проведение замеров сопротивления изоляции электропроводов и силовых линий.	Весь период	Зам. директора по АХР	
4.	1. Утепление окон, дверей.	Весь период	Рабочие КОРЗ	

Реализация проектов по сбережению тепла	2. Утепление труб внутренней разводки системы ГВС.	Весь период	Рабочие КОРЗ	
	3. Промывка систем отопления здания и подготовка к отопительному сезону	1 раз в год	Зам. директора по АХР	
	4. Своевременная замена кранов, сантехники, технологического оборудования, не допущение утечек воды.	Весь период по мере необходимости	Рабочие КОРЗ	
	5. Регулирование системы отопления.	По мере необходимости	Зам. директора по АХР, Рабочие КОРЗ	
	6. Установка теплоотражающего экрана за отопительным прибором	По мере необходимости	Рабочие КОРЗ	
	7. Соблюдение графиков светового режима в помещении образовательного учреждения и на территории.	Весь период	Зам. директора по АХР	
	5. Работа с учащимися	Проведение занятий, акций, конкурсов проектов и др. по вопросам экономии энергоресурсов.	По плану, весь период	Педагоги доп. образования, методисты